

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

En effectuant une réservation auprès du Paxton Paris MLV, vous (le « Client ») acceptez les présentes conditions générales, et reconnaissez avoir pris connaissance de notre Politique de protection des données personnelles disponible [ICI](#) ainsi que notre Notice relative aux cookies disponible [ICI](#).

ARTICLE PRÉLIMINAIRE – DÉFINITIONS

Dans la suite des présentes, les termes ci-dessous auront la signification suivante :

« Client » : Personne physique majeure ayant la pleine capacité juridique lors de la souscription du contrat de réservation, ou personne morale dument représentée par une personne physique ayant qualité et capacité juridique pour la représenter.

« Etablissement » : désigne Le Paxton Paris MLV. L'Etablissement est le suivant : « Paxton Paris Marne la vallée » : situé 1 Avenue Joseph Paxton 77164 Ferrières-en-Brie

« Prestation(s) » : désigne notamment les prestations d'hébergement proposées et fournies par l'établissement, « Réservation(s) » : désigne toute réservation d'une Prestation au Paxton Paris MLV, qu'elle soit faite en ligne, par téléphone ou par mail. « Site » : service électronique exploité par ACCELIS GESTION sur le réseau internet et accessible à l'adresse URL <http://paxton-mlv.com> depuis un terminal fixe ou mobile.

ARTICLE 1 – CHAMP D'APPLICATION

1.1 Etendue

Les présentes CG s'appliquent, sans restriction ni réserve à l'ensemble des Réservations auprès de Paxton Paris MLV.

1.2 Durée

Les présentes CG s'appliquent pendant toute la durée de commercialisation des prestations d'hébergement. Paxton Paris MLV ne sera aucunement responsable des dommages de toute nature qui peuvent résulter d'une indisponibilité temporaire de tout ou partie du Site. Paxton Paris MLV se réserve le droit d'adapter ou de modifier à tout moment les présentes CG. En cas de modification, les CG en vigueur

au moment de la Réservation seront appliquées.

1.3 Objet

Les présentes CG définissent les droits et obligations des parties dans le cadre des Réservations de Prestations proposées par Paxton Paris MLV.

ARTICLE 2 – CAPACITE ET ACCEPTATION DU CLIENT

Tout Client reconnaît avoir la capacité de contracter aux conditions décrites dans les CG présentées ci-après, c'est à dire avoir la majorité

légale et ne pas être sous tutelle ou curatelle. A cet effet, Paxton Paris MLV se réserve le droit de solliciter du Client, lors de son arrivée au

Paxton Paris MLV une pièce justificative de son identité indiquant notamment sa date de naissance.

Toute personne mineure devra être obligatoirement accompagnée par une personne qui justifie de l'autorité parentale sur ce mineur. Concernant les Clients étrangers, ils s'obligent à remplir une fiche individuelle de police. Le Client reconnaît que les présentes CG font partie intégrante du contrat de Réservation qu'il conclut avec Paxton Paris MLV et qu'il en a pris connaissance préalablement à la validation de sa Réservation et en avoir accepté librement l'intégralité des termes. Le Client déclare donc avoir obtenu de Paxton Paris MLV toutes les informations nécessaires préalablement à sa Réservation. Toute validation de Réservation par le Client nécessite l'acceptation préalable des présentes CG dans leur intégralité. Le Client accepte expressément que la saisie des informations bancaires requises lors du processus de Réservation, l'acceptation des présentes CG et la validation de la demande de Réservation (notamment par l'action de clic par le Client sur le bouton « valider ») constituent une signature électronique.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

ARTICLE 3 – RÉSERVATION

Le Site offre la possibilité au Client de réserver une chambre au Paxton Paris MLV suivant des tarifs contractuels. Le Client est seul responsable des choix des Prestations et de leur adéquation à ses besoins, de telle sorte que la responsabilité de Paxton Paris MLV ne peut aucunement être recherchée à cet égard.

3.1 Processus de réservation en ligne

Les Réservations effectuées par le Client peuvent être effectuées par l'intermédiaire d'un outil de réservation accessible en ligne sur le Site.

La Réservation est réputée acceptée par le Client à l'issue du processus de Réservation par l'action de clic sur le champ « Valider ». La Réservation est réputée formée dès l'envoi de la confirmation de la Réservation par Paxton Paris MLV. Le Client s'engage, préalablement à toute Réservation, à compléter les informations demandées. Le Client atteste de la véracité et de l'exactitude des informations transmises.

Dans le cas de la réservation en ligne, l'accusé de réception de la Réservation par courrier électronique récapitule les caractéristiques essentielles de la Réservation.

3.2 Réservation par téléphone, télécopie ou par e-mail

Lors d'une demande de réservation par téléphone, télécopie ou e-mail, Paxton Paris MLV propose – par téléphone, télécopie ou e-mail

adressé au numéro ou à l'adresse email d'envoi de la demande de Réservation – les tarifs disponibles en temps réels et les Prestations complémentaires afférentes en fonction de la demande du Client aux dates qu'il sollicite. Les présentes CG et le récapitulatif de la demande de Réservation du Client sont également adressés au Client par télécopie ou e-mail, ainsi que, le cas échéant, une demande de renseignement des coordonnées bancaires pour les besoins de l'enregistrement de la Réservation (éventuel prépaiement ou versement d'un acompte en fonction du tarif sélectionné, et pour les besoins de constitution d'une garantie bancaire). Seule la confirmation écrite de l'enregistrement de la Réservation par télécopie ou par e-mail vaudra conclusion du contrat de Réservation.

3.3 Droit de rétractation

Il est rappelé au client que, conformément à l'article L242-3 du code de la consommation, il ne dispose pas du droit de rétractation prévu à l'article L221-28 du même code.

3.4 Annulation

Si les conditions particulières de la Réservation le permettent (i.e. pour les « Tarifs Flexibles » réservés), le droit d'annulation par le Client

doit être exercé au minimum 48H à l'avance,

La notification tardive de l'annulation entraîne l'application des frais d'annulation : ces frais s'élevant à un montant égal à une nuitée d'hébergement, augmentée d'éventuels extras figurant dans la Réservation du Client, selon le tarif applicable, toutes taxes comprises. Il est rappelé au Client que les Réservations avec paiement lors du processus de Réservation (tarifs non modifiable non remboursable) ne pourront faire l'objet d'aucune modification ou annulation. Les sommes versées ne feront l'objet d'aucun remboursement, ni d'aucun échange.

En cas d'interruption du séjour, l'intégralité du prix de la Réservation sera encaissée sans droit au remboursement ou à un quelconque avoir ou échange pour le Client pour la partie non consommée des Prestations dans l'Etablissement.

Sauf disposition expresse contraire, le Client doit quitter la chambre avant (11.00AM) le jour de la fin de son séjour. A défaut, il lui sera facturé une nuitée particulière au tarif en vigueur ce jour.

Sans préjudice de l'application du droit d'annulation dans les conditions précitées pour les « Tarifs flexibles », toute non présentation du Client à l'Etablissement sans information préalable auprès de l'Etablissement pour prendre possession de la chambre réservée, vaut libération de sa Réservation dans sa globalité impliquant la remise en disponibilité de la ou les nuitées réservées et entraîne automatiquement

l'exigibilité de l'intégralité des frais relatifs au séjour réservé, et ce, inclus l'ensemble des nuitées et extras réservés, taxes comprises, sans

quelconque droit au remboursement au profit du Client.

ARTICLE 4 – TARIFS – PAIEMENT

4.1 Tarifs

Les tarifs afférents à la Réservation des Prestations sont indiqués avant et lors du processus de Réservation. Les tarifs sont valables en temps

réel quel que soit le mode de Réservation sélectionné par le Client. Les tarifs affichés ne sont valables que pour la durée indiquée sur le Site. Les tarifs indiqués s'entendent par chambre, pour le nombre de personne(s) et les dates sélectionnées par le Client. Les tarifs concernent une prise de la chambre (check-in) par le Client à partir de 15h00 et une libération de celle-ci (check-out) à 11h00. La taxe de séjour (City ou Tourism Tax) indiquée pour chaque tarif est à régler directement à l'Etablissement sur place. Les tarifs sont soumis à la taxe sur la valeur ajoutée (T.V.A) et sont affichés en montant T.T.C au taux en vigueur au moment de la confirmation de la réservation dans la monnaie du pays. Toutes les Réservations, quelle que soit leur origine, sont payables dans la monnaie locale. La conversion en monnaie étrangère indiquée au moment de la Réservation est donnée à titre indicatif et n'est aucunement contractuelle. Seule la monnaie confirmée lors de la Réservation est garantie. Si le paiement s'effectue dans une monnaie autre que la monnaie du pays où a été faite la Réservation (Localité de l'adresse IP) les frais de change seront à la charge du Client. Aucun escompte ou remise ne sera pratiqué par Paxton Paris MLV pour paiement antérieur aux dates et conditions figurant aux présentes CG ou bien en ligne par un paiement lors du processus de Réservation ou sur la facture émise par l'Etablissement. Seul le tarif contractuel, en vigueur au moment de la réservation, est valable entre les parties.

4.2 Paiement

Pour valider sa Réservation, le Client doit communiquer ses coordonnées bancaires à titre de garantie de la Réservation, et – le cas échéant – aux fins de paiement de sa Réservation exigeant un paiement en ligne tel que stipulé lors du processus. Le prestataire choisi par Paxton Paris MLV afin de sécuriser les paiements bancaires et la communication de données bancaires, effectue une vérification de la validité de la carte de paiement du Client. Il peut y avoir un refus de la carte de paiement pour plusieurs raisons : carte volée, carte bloquée, plafond atteint, erreur de saisie, etc. En cas de difficulté ou d'empêchement, le Client devra se rapprocher de sa banque pour identifier son origine et pouvoir procéder à sa Réservation. Dans tous les cas, une facture est établie en double exemplaire par Paxton Paris MLV dont un exemplaire est remis au Client lors de son départ (check-out) de l'Etablissement à la fin du séjour. Il est précisé que le paiement par chèque n'est pas accepté.

ARTICLE 5 - RÈGLEMENT DES LITIGES DE CONSOMMATIONS

Conformément aux articles L611 -1 et suivants du code de la consommation, tout différend ou litige de consommation, peut faire l'objet d'une demande de médiation. «Après avoir saisi la direction générale du Paxton Paris MLV et à défaut de réponse satisfaisante dans un délai d'un mois, le client peut saisir le Médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées figurent ci-après :

Adresse postale : Médiation Tourisme et Voyage
BP 80 303 75 823
Paris Cedex 17
Site internet : www.mtv.travel